

GHID DE ACREDITARE A FURNIZORILOR DE FORMARE

Formarea în domeniul medierii poate fi furnizată după cum urmează:

- a. prin cursuri organizate de către furnizori de formare autorizați conform legislației în domeniul formării adulților
- sau**
- b. prin programe postuniversitare de nivel master acreditate, desfășurate de instituții de învățământ superior.

În ambele cazuri, programa de formare în domeniul medierii se întocmește pe baza criteriilor cuprinse în standardele de formare elaborate de Consiliu și se avizează în prealabil de către acesta.

În vederea avizării, furnizorii de formare depun la Consiliu:

1. **cerere** însoțită de următoarele documente în două exemplare:
2. certificat de înregistrare fiscală – fotocopie
3. programul de formare propus
4. declarație pe proprie răspundere privind proprietatea intelectuală asupra suportului de curs propus și a conținutului jocurilor de rol și studiilor de caz ce vor fi utilizate în curs
5. lista formatorilor propuși
6. curriculum vitae al fiecărui formator, însoțit de fotocopii ale documentelor care atestă pregătirea și experiența în conformitate cu criteriile stabilite de standardul de formare în domeniul medierii
7. declarație de exclusivitate prin care formatorul se angajează să susțină cursul de formare inițială DOAR cu furnizorul de formare care depune solicitarea

ATENȚIE

- Un exemplar al documentelor depuse spre avizare se returnează petentului, iar pe fiecare pagină se înscrie mențiunea „Avizat de Consiliul de Mediere, astăzi.....”
- Comunicarea hotărârii Consiliului de mediere se face în scris, cu confirmarea primirii.

C E R E R E

privind avizarea unui curs de formare inițială a mediatorilor

Domnule Președinte,

Subsemnatul/a _____, în calitate de
_____ al _____, cu sediul social în
_____, înregistrat la Registrul Comerțului/ Judecătoria
_____ cu numărul _____, solicit avizarea cursului de formare inițială în
domeniul medierii, "**DENUMIRE CURS**".

Anexez prezentei cereri următoarele documete, în **dublu exemplar** :

- ☐ certificat de înregistrare fiscală – fotocopie
- ☐ programul de formare propus (original)
- ☐ declarație privind proprietatea intelectuală asupra suportului de curs propus (original)
- ☐ lista formatorilor propusi
- ☐ curriculum vitae al fiecărui formator, însoțit de fotocopii ale documentelor care atestă pregătirea și experiența în conformitate cu criteriile stabilite de standardul de formare în domeniul medierii
- ☐ declarația de exclusivitate a fiecărui formator propus prin care se angajează că va derula cursul în această formă **doar** cu furnizorul de formare care solicită avizul (original)

Data

S e m n ă t u r a,

DOMNULUI PREȘEDINTE AL CONSILIULUI DE MEDIERE

FURNIZORI DE FORMARE

LISTA DE VERIFICARE

- ☐ cerere privind acreditarea furnizorilor de formare
- ☐ certificat de înregistrare fiscală – fotocopie (2 exemplare)
- ☐ programul de formare propus (2 exemplare)
 - ☐ programa de pregătire
 - ☐ obiective
 - ☐ durată
- ☐ declarație privind proprietatea intelectuală asupra suportului de curs și a jocurilor de rol și studiilor de caz utilizate în curs
- ☐ lista formatorilor propusi (2 exemplare)
- ☐ curriculum vitae al fiecărui formator (2 exemplare)
 - ☐ fotocopii ale documentelor care atestă **pregătirea** în conformitate cu criteriile stabilite de standardul de formare în domeniul medierii
 - ☐ fotocopii ale documentelor care atestă **experiența** în conformitate cu criteriile stabilite de standardul de formare în domeniul medierii
- ☐ declarație de exclusivitate ca formator semnată de fiecare formator propus și pentru care se depun documente privind calificarea